

# CICOMMUNICATION

---

*recherche :*

## *Stagiaire en vue d'une embauche*

Vous aurez une mission d'assistance sur la réalisation des programmes de communication destinés à nos clients institutionnels : travaux de rédaction, notes de synthèse, revues de presse, relations avec les journalistes...

Excellente plume et bonne maîtrise de l'expression orale. Rigoureux(se), persuasif(ve) et organisé(e). Anglais apprécié. Évolution rapide.

L'étudiant devra être en fin de cycle d'études : Sciences Po, Lettres, Sciences Eco, Finance, LEA, Magistère Finance, DEA, DESS Finance, Maîtrise de gestion ...

Stage à temps plein (pas de possibilité d'alternance).  
Convention de stage obligatoire.

Rémunération : 550 euros/mois + prime.

***Envoyez lettre + CV + photo à Christelle JERIDI***  
**CICOMMUNICATION - 14, rue de Bassano 75116 Paris**  
**[jeridi@cicommunication.com](mailto:jeridi@cicommunication.com)**